



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO

Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica

Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Sul de Minas Gerais
Avenida Maria da Conceição Santos, 900, Parque Real – 37550-000 – Pouso Alegre/MG
Fone: (35) 3427-6600/Site: www.poa.ifsuldeminas.edu.br

Ata nº. 10/2017 – Ata da reunião entre os membros da CPA – 30 Horas do *campus* Pouso Alegre, para tratar da seguinte pauta: Avaliação da Jornada Flexibilizada dos servidores TAEs do *campus* Pouso Alegre – 2º semestre de 2017.

1 Aos dezesseis dias do mês de novembro do ano de dois mil e dezessete, às onze horas e trinta minutos, na sala seis do prédio pedagógico do Instituto Federal de Educação, Ciência e
2 Tecnologia do Sul de Minas Gerais — *campus* Pouso Alegre — reuniram-se membros da
3 CPA – 30 Horas do *campus* Pouso Alegre, para tratar da seguinte pauta: Avaliação da Jornada Flexibilizada dos servidores TAEs do Campus Pouso Alegre – 2º semestre de 2017. Estavam presentes os servidores: Suzan Evelin Silva, Daniel Reis Silva, Lígia Viana Azevedo,
4 Xenia Souza Araújo e Willian Roger Martinho Moreira. A servidora Suzan disse que conversou com os antigos membros da CPA – 30 horas, os servidores Anderson Claiton e Michelle Rose, para saber sobre o andamento dos trabalhos da comissão. Os servidores entregaram à Suzan os relatórios do último acompanhamento da jornada flexibilizada para que
5 estes fossem repassados às chefias imediatas e aos servidores TAEs. Os servidores Anderson e Michelle explicaram como estava sendo realizado o trabalho da comissão, falaram que o
6 questionário de acompanhamento dos setores que estão na jornada flexibilizada é aplicado
7 semestralmente nos servidores em regime de 30 horas e chefias imediatas, sendo que no segundo semestre de 2017 já foi realizado, e disseram que o relatório impresso desse questionário deve ser enviado ao diretor-geral e chefias e digitalmente aos servidores. Os servidores Anderson e Michelle disseram que a comissão também tem que realizar a avaliação da
8 jornada flexibilizada semestralmente, que é aplicada nos TAEs, chefias e usuários e que essa
9 avaliação ainda não foi feita no segundo semestre de 2017. Explicaram que após a avaliação, um relatório com os resultados deve ser enviado para o diretor-geral do campus e para o CONSUP. Informaram que o questionário de avaliação é padrão, sendo utilizado na reitoria e nos campi. Os servidores Anderson e Michelle disseram que haviam sugerido às demais CPAs que fosse incluída uma questão na avaliação dos usuários perguntando qual os
10 setores o usuário respondente utiliza para que as perguntas fossem direcionadas a esses setores utilizados pelo usuário, mas que não tiveram retorno das demais CPAs. Os servidores Anderson e Michelle sugeriram que a CPA do campus incluísse essa questão, pois essa necessidade foi percebida nas avaliações realizadas anteriormente no campus Pouso Alegre.
11 Todos os membros presentes nesta reunião concordaram com a inclusão dessa questão na

29 avaliação dos usuários. Foi acordado que será solicitada a ajuda do servidor Davi, do setor
30 NTIC, para a elaboração do questionário online. A servidora Xenia falou sobre a necessida-
31 de de solicitar aos chefes imediatos que mantenham os horários de trabalho dos TAEs atua-
32 lizados no site do campus. Ficou acordado que seria enviado um e-mail aos servidores, onde
33 a CPA se colocaria à disposição da comunidade interna e externa e solicitaria a atualização
34 dos horários de trabalho dos TAEs. Os membros presentes decidiram solicitar à servidora
35 Michelle que o arquivo físico da CPA-30 horas seja mantido na biblioteca e foi conversado
36 sobre a necessidade de realizar o registro de todas as atividades realizadas pela CPA-30 ho-
37 ras através de memorando e ofício e de pegar o recebido do destinatário na segunda via do
38 documento. A servidora Suzan disse que uma servidora a procurou informalmente dizendo
39 que tinha chegado ao seu conhecimento que uma servidora que possui função gratificada es-
40 tava fazendo seis horas uma vez na semana e que isso não seria adequado e pediu interven-
41 ção da CPA. Após discussão, os membros chegaram a conclusão que a CPA não pode atuar
42 nesse caso porque se a servidora possui função gratificada, ela está em jornada de 40 horas e
43 a CPA só é responsável por acompanhar os servidores em jornada flexibilizada, ou seja, em
44 jornada de 30 horas. Ficou decidido que seria levado essa decisão à servidora que solicitou a
45 intervenção e que seria informado que se ela quisesse formalizar o questionamento a CPA
46 encaminhará a demanda a quem for responsável pelo caso. A servidora Suzan informou que
47 será solicitado à chefia de gabinete que seja feita a alteração dos membros no grupo de e-
48 mail da CPA. Nada mais havendo a tratar, foi encerrada a reunião, às doze horas e trinta mi-
49 nutos e eu, Suzan Evelin Silva, lavrei a presente Ata, que após lida e aprovada será assinada
50 por todos os presentes. Pouso Alegre, dezesseis de novembro de dois mil e dezessete

51 *S. Silva, Xenia G. Araújo, Suzan Evelin Silva, Mariana de*
52 *Andrade, Michelle Roger M. Moura, Suzan Evelin Silva*
53 _____
54 _____
55 _____
56 _____
57 _____
58 _____