



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DO SUL DE MINAS GERAIS
CAMPUS MUZAMBINHO
Estrada de Muzambinho, km 35 - Bairro Morro Preto
CEP: 37890-000 - Muzambinho - MG

PROJETO PEDAGÓGICO DE CURSO
(FIC – PRONATEC / Bolsa Formação - EaD)

BALCONISTA DE FARMÁCIA

Muzambinho - MG

Abril / 2022

I. Governo Federal

Ministério da Educação

INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO SUL DE MINAS GERAIS

PRESIDENTE DA REPÚBLICA

Jair Messias Bolsonaro

MINISTRO DA EDUCAÇÃO

Milton Ribeiro

SECRETÁRIO DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA

Tomás Dias Sant´Ana

REITOR DO IFSULDEMINAS

Marcelo Bregagnoli

PRÓ-REITOR DE PLANEJAMENTO E ADMINISTRAÇÃO

Honório José de Moraes Neto

PRÓ-REITOR DE ENSINO

Giovane José da Silva

PRÓ-REITOR DE PESQUISA, PÓS-GRADUAÇÃO E INOVAÇÃO

Sindynara Ferreira

PRÓ-REITOR DE EXTENSÃO

Cléber Ávila Barbosa

PRÓ-REITOR DE GESTÃO DE PESSOAS

Thiago de Sousa Santos

II. IFSULDEMINAS – Conselho Superior

Presidente do Conselho Superior do IFSULDEMINAS

Marcelo Bregagnoli

Representante da SETEC/MEC

Eduardo Antônio Modena

Representantes Diretores Gerais dos Campi

Carlos Henrique Rodrigues Reinato, Francisco Vítor de Paula, João Olympio de Araújo Neto, João Paulo de Toledo Gomes, Luiz Flávio Reis Fernandes, Mariana Felicetti Rezende, Renato Aparecido de Souza e Thiago Caproni Tavares

Representante Corpo Docente

Amauri Araújo Antunes, Cristina Carvalho de Almeida, Evando Luiz Coelho, Isabel Ribeiro do Valle Teixeira, Marcelo Carvalho Bottazzini, Renan Servat Sander e Simone Villas Ferreira

Representante Corpo Discente

Carla Inês Silva, Carolina Cassemiro Batiston, Carolina de Lima Milhorini, Márcia Scodeler, Perola Jennifes Leite da Silva, Sara Isabelle Lima de Oliveira e Vinício Augusto da Silva.

Representante Técnico Administrativo

Arthemisa Freitas Guimarães Costa, Felipe Palma da Fonseca, Dorival Alves Neto, João Paulo Espedito Mariano, Maria Aparecida Avelino, Rafael Martins Neves, Thiago Marçal da Silva e Tônia Amanda Paz dos Santos.

Representante Egresso

Eduardo D'Angelo de Souza, Glauco Pereira Junqueira, João Vitor Falciroli Paltrinieri, Rossevelt Heldt, Valéria de Aguiar Lopes e Vinícius Puerta Ramos.

Representante das Entidades Patronais

Alexandre Magno de Moura e Jorge Florêncio Ribeiro Neto

Representante das Entidades dos Trabalhadores

Clemilson José Pereira e Teovaldo José Aparecido

Representante do Setor Público ou Estatais

Ivan Santos Pereira Neto e Juliano Santana Silva

III. IFSULDEMINAS – Diretores Gerais dos Campi

Campus Inconfidentes

Luiz Flávio Reis Fernandes

Campus Machado

Carlos Henrique Rodrigues Reinato

Campus Muzambinho

Renato Aparecido de Souza

Campus Passos

João Paulo de Toledo Gomes

Campus Poços de Caldas

Thiago Caproni Tavares

Campus Pouso Alegre

Mariana Felicetti Rezende

Campus Avançado Três Corações

Francisco Vítor de Paula

Campus Avançado Carmo de Minas

João Olympio de Araújo Neto

IV. Equipe organizadora do Projeto Pedagógico do Curso

Clayton Silva Mendes

Dalva Aparecida de Lima Volpe

Lílian Cristina de Lima Nunes

V. Coordenadores do Curso

Elba Sharon Dias

Tânia Gonçalves Bueno da Silva

Sumário

1 – Dados da Instituição.....	6
2 – Dados gerais do curso.....	6
3 – Justificativa.....	7
4 – Objetivos do curso.....	7
5 – Requisitos e forma de acesso.....	8
6 – Perfil profissional de conclusão e áreas de atuação	8
7 – Público-alvo.....	8
8 – Organização Curricular.....	8
9 – Ementa dos Componentes Curriculares	9
10 – Atendimento a pessoas com deficiência ou com transtornos globais.....	14
11 – Critérios e procedimentos de avaliação do Processo de Aprendizagem.....	15
12 – Perfil do pessoal docente e técnico.....	16
13 – Certificados.....	18
14 – Avaliação do Curso.....	18
15 – Referências Bibliográficas	18

1 – Dados da Instituição

Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Sul de Minas Gerais – Campus Muzambinho.

CNPJ	10.648.539 / 0007-09
Razão Social	Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Sul de Minas Gerais / Campus Muzambinho
Endereço	Estrada de Muzambinho, km 35 - Bairro Morro Preto
Cidade/UF/CEP	Muzambinho / MG / 37890-000
Responsáveis pelo curso e e-mail de contato	Clayton Silva Mendes clayton.mendes@ifsuldeminas.edu.br Elba Sharon Dias elba.dias@ifsuldeminas.edu.br Tânia Gonçalves Bueno da Silva tania.silva@ifsuldeminas.edu.br
Site da Instituição	muz.ifsuldeminas.edu.br

2 – Dados gerais do curso

Nome do curso	Balconista de Farmácia
Programa/Proposta	Novos Caminhos / Emprega Mais
Ato de autorização	XXXXX
Versão do Projeto Pedagógico	v. 2
Previsão de Início e Término	Início: 25 de abril de 2022 Término: 19 de agosto de 2022
Eixo tecnológico	Ambiente e Saúde
Forma de oferta	Formação Inicial e Continuada - FIC
Número de vagas Pronatec / Novos Caminhos	400
Número de vagas institucionais	400
Frequência da oferta	Conforme a demanda a qualquer tempo
Carga horária total	240 horas
Modalidade do curso	Educação a Distância - EaD
Local das aulas	Plataforma AVA

3 – Justificativa

O Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Sul de Minas Gerais é uma instituição pública federal especializada na oferta de educação profissional e tecnológica em diferentes níveis e modalidades de ensino, buscando desenvolvimento social, tecnológico e econômico.

Dessa forma, com o propósito de cumprir sua diretriz de atendimento às demandas da comunidade, o IFSULDEMINAS, através do programa Novos Caminhos e seu projeto Emprega Mais, propõe a oferta do curso FIC, na modalidade EAD, de Balconista de Farmácia.

O Curso de Balconista de Farmácia está inserido no eixo tecnológico de Ambiente e Saúde, listado no Guia PRONATEC de Cursos FIC. Sua estrutura busca atender a formação dos interessados de maneira que os mesmos possam ser capazes de adentrar no mercado formal de trabalho.

4 – Objetivos do curso

4.1 Objetivo geral

O curso FIC de Balconista de Farmácia tem por objetivo geral capacitar profissionais com ferramentas de conhecimento técnico e operacional, para que possam atuar no ramo farmacêutico, especialmente como atendente de farmácia.

4.2 Objetivos específicos

- Proporcionar habilidades de atuação no balcão das farmácias e drogarias, sob a supervisão do farmacêutico, por meio do atendimento a clientes;
- Promover a capacidade de interpretação de prescrições;
- Possibilitar conhecimentos acerca da disposição de produtos e controle de estoque, a fim de promover a venda e o uso correto de produtos farmacêuticos, cosméticos e correlatos, de acordo com os princípios éticos e legislação vigente.

5 – Requisitos e forma de acesso

O candidato deverá ter, no mínimo, 16 anos e Ensino Fundamental II completo.

A seleção dos interessados será efetuada por sorteio, através de inscrição em edital de processo seletivo público.

6 – Perfil profissional de conclusão e áreas de atuação

Conforme o Guia PRONATEC de cursos FIC, o profissional Balconista de Farmácia comercializa e realiza a dispensação de medicamentos e correlatos. Interpreta receitas prescritas pelo médico ou dentista e presta os devidos esclarecimentos no que se refere ao uso correto dos medicamentos. Auxilia na organização do estabelecimento farmacêutico, no controle de estoques e no armazenamento de medicamentos. Trabalha sob a supervisão do profissional farmacêutico.

O Balconista de Farmácia executa suas atividades sobretudo em drogarias e farmácias.

7 – Público-alvo

Pessoas de ambos os sexos com, no mínimo, 16 anos, Ensino Fundamental II completo e com interesse em atuar, ou que já atuam, no setor farmacêutico.

8 – Organização Curricular

O curso FIC de Balconista de Farmácia, modalidade EAD, é estruturado em módulo único dividido em 07 (sete) disciplinas, totalizando 240 horas.

As aulas e atividades na plataforma AVA perfazem uma carga horária de aproximadamente 10 horas semanais.

A plataforma conta com mensagem de apresentação do curso e da equipe, bem como de acolhimento aos estudantes.

Matriz curricular do Curso FIC – Balconista de Farmácia

Componentes Curriculares	Carga Horária Total da Disciplina
Habilidades básicas para o mundo do trabalho	20 horas
Atendimento ao cliente	20 horas
Farmácia de manipulação	40 horas
Farmácia hospitalar	40 horas
Farmacologia	60 horas
Legislação farmacêutica	20 horas
Organização e funcionamento da farmácia	40 horas
Total de horas do curso	240 horas

9 – Ementa dos Componentes Curriculares

Disciplina: Habilidades básicas para o mundo do trabalho **Carga horária:** 20 horas

EMENTA

Ética e Cidadania. Noções de direitos trabalhistas e do consumidor. Saúde e segurança no trabalho. Trabalho e meio ambiente. Relações interpessoais no trabalho. Cuidados com a apresentação pessoal. Administração do tempo e produtividade.

BIBLIOGRAFIA BÁSICA

ANTUNES, Ricardo. **Adeus ao trabalho?** Ensaio sobre as metamorfoses e a centralidade no mundo do trabalho. 15. ed. São Paulo: Cortez, 2011.

LABEGALINI, Sérgio. **Administração do tempo para melhoria da qualidade de serviço.** São Paulo: Ideia das Letras, 2006.

SMALLIN, Donna. **Organize-se:** soluções simples e fáceis para vencer o desafio diário da bagunça. São Paulo: Editora Gente, 2004.

BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR

BUFFA, Ester; ARROYO, Miguel; NOSELLA, Paolo. **Educação e cidadania**: quem educa o cidadão. São Paulo: Cortez, 2007.

BRASSI, Sérgio. **Comunicação verbal**: oratória, arte da persuasão. São Paulo: Madras, 2008.

MAZZEU, Francisco José Carvalho; LUNA KALIL, Diogo Joel Demarco. (coord.). **Segurança e saúde no trabalho**: caderno do professor. São Paulo: Unitrabalho; Brasília, DF: MEC/SECAD, 2007. (Coleção Cadernos de EJA). Disponível em: http://portal.mec.gov.br/secad/arquivos/pdf/10_cd_pr.pdf. Acesso em: 5 ago. 2021.

MÉSZÁROS, Istvan. **A educação para além do capital**. Trad. de Isa Tavares. 2. ed. São Paulo: Boitempo, 2008.

NOVARES, Carlos Eduardo; LOBO, César. **Cidadania para principiantes**: a história dos direitos do homem. São Paulo: Ática, 2011.

Disciplina: Atendimento ao cliente

Carga horária: 20 horas

EMENTA

Conhecimentos, habilidades e atitudes pessoais e profissionais necessárias para o atendimento de clientes com qualidade e excelência.

BIBLIOGRAFIA BÁSICA

ALVES, Ellys Felipe, FILHO, Francisco Canindé, PORLAN, Marcelo, CHAVES, Renato Starling. **Guia de Atendimento Sebrae** (Serviço Brasileiro de Apoio às Micro e Pequenas Empresas), 2015.

GERSON, R. **A Excelência no Atendimento a Clientes**. Rio de Janeiro: Qualitymark, 1999.

LOBOS, J. **Qualidade!** Através das Pessoas. 7ª ed. São Paulo. Instituto da Qualidade, 1991.

BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR

FREEMANTLE, David. **Incrível atendimento ao cliente**. São Paulo: Makron Books, 1994.

KOTLER, P.; KELLER, K. L. **Administração de Marketing**. 12ª Ed. São Paulo: Prentice Hall, caps. 5 e 13, 2006.

STONE, M.; WOODCOCK, N.; MACHTYNGER, L. **Marketing de Relacionamento com os Clientes**. São Paulo: Futura, 2001.

TAKEUCHI, H.; QUELCH, J. A. (1983). **Qualidade é Mais do que Fazer um Bom Produto**.

Em: SVIOKLA, J. J.; SHAPIRO, B. P. **Mantendo Clientes: A Harvard Business Review Book**. São Paulo: Makron Books, p. 137-149, 1995.

TSCHOHL, John. **Encantando totalmente o cliente**. São Paulo: Makron Books, 1996.

Disciplina: Farmácia de Manipulação

Carga horária: 40 horas

EMENTA

Processo de manipulação de matérias primas utilizadas no preparo de medicamentos e cosméticos na farmácia.

BIBLIOGRAFIA BÁSICA

ANTUNES Jr., D. **Farmacia de manipulação**. São Paulo: Tecnopress, 2002.

GOODMAN & GILMAN. **As bases farmacológicas da terapêutica**. 10.ed. Rio de Janeiro: Mc Graw Hill, 2003.

THOMPSON, J.E. **A prática farmacêutica na manipulação de medicamentos**. 1.ed. Porto Alegre: Artmed.

BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR

ATKINS, P.; JONES, L. **Princípios de química: questionando a vida moderna e o meio ambiente**. Porto Alegre: Bookman, 2001.

KATZUNG, B.G. **Farmacologia básica e clínica**. Rio de Janeiro: Guanabara Koogan, 2003.

PAGE, C. [et. al]. **Farmacologia integrada**. São Paulo: Manole, 2004.

RANG, H.P. [et al.]. **Farmacologia**. 5.ed. Rio de Janeiro: Elsevier, 2003.

RUSSELL, J. B. **Química geral**. 2.ed. São Paulo: Pearson Makron Book, 1994. V.1.

Disciplina: Farmácia hospitalar

Carga horária: 40 horas

EMENTA

Noções de padrões mínimos para uma farmácia hospitalar.

BIBLIOGRAFIA BÁSICA

BISSON, P. **Farmácia Hospitalar: um enfoque em sistemas de saúde**. 1.ed. São Paulo:

Manole, 2002.

GOMES, M.J.V.M. **Ciências farmacêuticas: uma abordagem em farmácia hospitalar.** 1.ed. São Paulo: Atheneu, 2001.

GOODMAN & GILMAN. **As bases farmacológicas da terapêutica.** 10.ed. Rio de Janeiro: Mc Graw Hill, 2003.

BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR

CAVALLINI, M.E. **Farmácia hospitalar: um enfoque em sistema de saúde.** São Paulo: Manole, 2002.

FERRACIO, F.T.; BORGES-FILHO, W.M. **Prática farmacêutica no ambiente hospitalar: do planejamento à realização.** 1.ed. São Paulo: Atheneu, 2005.

KATZUNG, B.G. **Farmacologia básica e clínica.** 9.ed. Rio de Janeiro: Guanabara Koogan, 2006.

MALDONADO, M.T.; CANELLA, P. **Recursos de relacionamento para profissionais de saúde: a boa comunicação com clientes e seus familiares em consultórios, ambulatórios e hospitais.** Rio de Janeiro: Reichmann & Affonso, 2003.

RANG, H.P. [et al.]. **Farmacologia.** 5.ed. Rio de Janeiro: Elsevier, 2003.

Disciplina: Farmacologia

Carga horária: 60 horas

EMENTA

Noções básicas de como as substâncias químicas interagem com os sistemas biológicos.

BIBLIOGRAFIA BÁSICA

KATZUNG, B.G. **Farmacologia básica e clínica.** Rio de Janeiro: Guanabara Koogan, 2003.

PAGE, C. [et. al]. **Farmacologia integrada.** São Paulo: Manole, 2004.

RANG, H.P. [et al.]. **Farmacologia.** 5.ed. Rio de Janeiro: Elsevier, 2003.

BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR

GOMES, M.J.V.M.; REIS, A.M.M. **Ciências farmacêuticas: uma abordagem em farmácia hospitalar.** 1.ed. São Paulo: Atheneu, 2001.

FLORENCE, A.T. **Princípios físico-químicos em farmácia**. São Paulo: EDUSP, 2003.

LIMA, D.R. **Manual de farmacologia clínica, terapêutica e toxicologia**. Rio de Janeiro: Médsi, 2004.

NETZ, P.A.; ORTEGA, G.G. **Fundamentos de físico-química: uma abordagem conceitual para as ciências farmacêuticas**. 2.ed. Porto Alegre: Artmed, 2002.

ZUBIOLI, A. **A farmácia clínica na farmácia comunitária**. Brasília: Ethosfarma, 2001.

Disciplina: Legislação Farmacêutica

Carga horária: 20 horas

EMENTA

Conhecer e interpretar a legislação específica, propiciando a compreensão dos aspectos legais da profissão.

BIBLIOGRAFIA BÁSICA

CONSELHO FEDERAL DE FARMÁCIA. **A organização jurídica da profissão farmacêutica**. 4.ed. Brasília: CFF, 2003.

CONSELHO FEDERAL DE FARMÁCIA. **Código de ética da profissão farmacêutica**. Brasília: CFF, 1998.

MINISTÉRIO DA SAÚDE. **Diretrizes para estruturação de Farmácias no SUS**. Brasília: MS, 2009.

BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR

BARBANO, Dirceu Brás Aparecido; RODRIGUES, Ângelo Giovani; CORRÊA, Ana paula Reche. **Política nacional de plantas medicinais e fitoterápicos**. Brasília: Ministério da Saúde, 2006. 60p.

EDITORA REVISTA DOS TRIBUNAIS. **Novo código civil brasileiro**. São Paulo: Revista dos Tribunais, 2002.

Norma Regulamentadora 32 do Ministério do Trabalho e Emprego de 18 de novembro de 2008. **Dispõe sobre a Segurança e saúde no trabalho em serviços de saúde**. Disponível em: http://www.mte.gov.br/legislacao/normas_regulamentadoras/nr_32.pdf.

SILVA, L. R.; VIEIRA, E. M. **Conhecimento dos farmacêuticos sobre legislação sanitária e regulamentação da profissão**. São Paulo: Rev. Saúde Pública, v38, n. 3, p. 429-437, 2004.

ZUBIOLI, A. **Ética farmacêutica**. São Paulo: Sobravime, 2004. Biblioteca Central da UFSC: Acervo 174:615.1 Z93e.

Disciplina: Organização e funcionamento da farmácia

Carga horária: 40 horas

EMENTA

Noções básicas de organização de produtos para um funcionamento adequado do estabelecimento mediante o fluxo do cotidiano.

BIBLIOGRAFIA BÁSICA

CONSELHO FEDERAL DE FARMÁCIA. **Breve história da farmácia no Brasil**. Brasília: CFF, 1963.

SANTOS, J.S. **Farmácia brasileira utopia e realidade**. Brasília: CFF 2003.

PORTERS, R. **Cambridge: história ilustrada da medicina**. Rio de Janeiro: Revinter, 2001.

BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR

AULTON, M.E. **Delineamento de formas farmacêuticas**. 2.ed. Porto Alegre: Artmed, 2005.

DESTRUTI, A. B. C. B. **Noções Básicas de Farmacotécnica**. 9. ed. São Paulo: SENAC, 2008.

KATZUNG, B.G. **Farmacologia básica e clínica**. 9.ed. Rio de Janeiro: Guanabara Koogan, 2006.

RANG, H.P. [et al.]. **Farmacologia**. 5.ed. Rio de Janeiro: Elsevier, 2003.

PAGE, C. [et al.]. **Farmacologia integrada**. São Paulo: Manole, 2004.

10 – Atendimento a pessoas com deficiência ou com transtornos globais

O IFSULDEMINAS em seus cursos EaD disponibiliza às pessoas com deficiência recursos de informática acessível, intérprete de língua de sinais, material em áudio, recursos de acessibilidade à comunicação, conteúdo digital didático acessível, bem como equipe pedagógica de acompanhamento.

Os recursos de tecnologia assistiva disponibilizados visam proporcionar a mesma experiência de aprendizagem a todos os estudantes.

11 – Critérios e procedimentos de avaliação do Processo de Aprendizagem

11.1 A avaliação será desenvolvida através das seguintes práticas:

- Vídeo-aulas expositivas;
- Participação em fóruns;
- Atividades para fixação das competências trabalhadas;
- Participação e comprometimento com o curso;
- Frequência no curso;
- Interação oral entre os cursistas.

11.2 A avaliação do desempenho do aluno beneficiário do curso de Balconista de Farmácia, tem como foco o caráter diagnóstico e formativo, consistindo em um conjunto de ações que permitam recolher dados, visando à análise da constituição das competências por parte do estudante. Suas funções primordiais são:

- Obter evidências sobre o desenvolvimento do conjunto de conhecimentos, habilidades e atitudes necessárias à constituição de competências, visando à tomada de decisões sobre o encaminhamento dos processos de aprendizagem do estudante durante o curso;
- Analisar a coerência do trabalho pedagógico com o perfil do egresso previsto no Projeto do Curso;
- Estabelecer previamente, por unidade curricular, critérios que permitam visualizar os avanços e os desafios dos estudantes no desenvolvimento das competências. Os critérios servirão de referência para o estudante avaliar sua própria trajetória e para o docente tomar decisões quanto ao rumo dos processos de ensino e aprendizagem.

11.3 O rendimento do aluno será registrado no AVA ou sistema similar, ao final de cada unidade curricular ou disciplina, apontando a nota obtida pelo aluno.

Cada disciplina será avaliada em 100 pontos. O professor responsável pela disciplina deverá planejar, elaborar e aplicar as avaliações considerando a avaliação processual e oportunizando a recuperação dos alunos.

Aos cursistas que não atingirem, ao final da disciplina, nota igual ou superior a 60%, será concedida a oportunidade de recuperação paralela, tais como repetir avaliações da disciplina cursada. No caso de reavaliação, o aluno ficará com a maior nota obtida.

Será considerado aprovado no curso o aluno que obtiver média igual ou superior a

60% resultante da soma das notas finais de cada disciplina dividida pelo número de disciplinas cursadas.

Aos cursistas que não atingirem, ao final do curso, a média estabelecida para aprovação, será concedida a oportunidade de realizar recuperação final, desde que tenham cumprido, no mínimo, 20% da carga horária inicial do curso.

Será aprovado o estudante que obtiver nota maior que 50% na atividade de recuperação e terá direito a ficar com a maior nota obtida após a realização da prova de recuperação final. Poderá ser estabelecido Conselho de Classe após a recuperação, para a análise de casos específicos.

12 – Perfil do pessoal docente e técnico

A seleção dos profissionais será feita por meio de Processo Seletivo Simplificado.

Função	Nome	Atribuições
Coordenador-Geral	Clayton Silva Mendes	Responsável pela coordenação-geral de todas as ações administrativas e acadêmicas referentes ao desenvolvimento dos diferentes cursos FIC ofertados pelo IFSULDEMINAS através do projeto Capacita Sul de Minas.
Coordenadora Adjunta	Tânia Gonçalves Bueno da Silva	Responsáveis por assessorar o coordenador-geral nas ações relativas à oferta da Bolsa-Formação e pela coordenação de ações administrativas e acadêmicas referentes ao desenvolvimento dos cursos FIC/ Projeto Capacita Sul de Minas.
Coordenadora Adjunta - AVA	Elba Sharon Dias	Responsável por assessorar o coordenador-geral, adjuntos e demais profissionais nas ações relativas ao Ambiente Virtual de Aprendizagem e à Tecnologia, referentes ao desenvolvimento dos cursos FIC / Projeto Capacita Sul de Minas.

Supervisora pedagógica	Dalva Aparecida de Lima Volpe	Responsável por acompanhar e supervisionar as ações de planejamento de ensino e execução dos cursos, adequando-os às necessidades dos alunos, apoiando a ação dos professores e zelando pelo uso de metodologias e recursos que favoreçam a aprendizagem e qualidade dos cursos ofertados.
Instrutora	Ana Carolina Brito Azevedo	Responsável por planejar e ministrar aulas e atividades didáticas, pelo acompanhamento dos alunos, realização de avaliação de desempenho e registro da frequência no Sistec; pela adequação da oferta do curso e procedimentos metodológicos às especificidades do público-alvo.
Tutores	Anna Cláudia Ramos Caixeta Barbosa, Elaine Cristina Bastos, Getúlio de Souza Rosa, Giulianna Aparecida de Alencar Dias, Grasiela dos Santos Vieira, e Maria Tereza Carneiro Paschoal Bernardes	Responsáveis por apoiar professores e alunos nas atividades desenvolvidas no ambiente virtual de aprendizagem, atuar nas avaliações, interagir diariamente com os alunos, proporcionando feedback coletivo ou individualizado e estabelecendo relações afetivas e motivacionais com o intuito de evitar a evasão.
Apoio às atividades acadêmicas e administrativas	Lúcia Helena Vieira	Responsável pela realização das atividades de secretaria dos cursos ofertados: lançamento de pré-matrículas no Sistec, confirmação de matrículas, organização da documentação dos estudantes, elaborar planilha de pagamento, entre outras atividades administrativas determinadas pelos coordenadores geral e adjunto.

13 – Certificados

Receberá certificado de conclusão o estudante que atingir aproveitamento de, no mínimo, 60% na avaliação do curso e possuir confirmação de sua frequência no Sistec (quando aplicável).

O certificado estará disponível para download no AVA após o término do curso e constará informações sobre o curso, disciplinas e carga horária cursada, bem como o código de autenticação eletrônica.

14 – Avaliação do Curso

A avaliação do curso será feita por meio de análise de questionários aplicados aos estudantes no decorrer do curso, possibilitando levantar as percepções dos mesmos em relação ao conteúdo ofertado.

O propósito da avaliação é identificar fragilidades e avanços no desenvolvimento do curso, visando à readequação do projeto para próximas sequências e ofertas de ensino.

15 – Referências Bibliográficas

BRASIL. Lei nº 12.513, de 26 de outubro de 2011. **Institui o Programa Nacional de Acesso ao Ensino Técnico e Emprego (Pronatec)**. Brasília/DF: 2011.

_____. Ministério da Educação. **Guia Pronatec de Formação Inicial e Continuada**. Brasília, 2016. Disponível em: <http://portal.mec.gov.br/component/tags/tag/36436-guia-pronatec-de-cursos-fic>. Acesso em: 18 de julho de 2021.

_____. Ministério da Educação. **Portaria nº 12, de 03 de maio de 2016**. Aprova a quarta edição do Guia Pronatec de Cursos de Formação Inicial e Continuada. Brasília/DF: 2016.

INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO SUL DE MINAS GERAIS. Conselho Superior. **Resolução nº 69, de 15 de dezembro de 2020**. Dispõe sobre a aprovação da Normatização dos Cursos de Formação Inicial e Continuada (FIC) do IFSULDEMINAS. Disponível em: https://portal.ifsuldeminas.edu.br/images/PDFs/Conselho_Superior_/resolucoes/2020/069.2020.pdf. Acesso em 18 de julho de 2021.